

駐墨爾本台北經濟文化辦事處 - 海外寄件申請資料清單

申請人姓名: _____
申請人台灣聯絡電話: _____
申請人台灣郵寄地址: _____
申請人 Email: _____

申請人學歷或證照驗證之學校/機構單位資料 (非學歷文件驗證者此欄請空白) (請打√)

學校/機構名稱: _____

- 有 My eQuals 電子證書證明可分享 (等待本處通知後再做分享動作)
 檢附查證授權書向學校查證學歷文件屬實 (如有 My eQuals 分享則不需提供查證授權書)

文件證明種類及份數 (請打√)

- 學歷證書 _____ 份英文正本 x \$22 _____ 份英文副本 x \$11
 成績單 _____ 份英文正本 x \$22 _____ 份英文副本 x \$11
 其他 _____ 份英文正本 x \$22 _____ 份英文副本 x \$11

注意:

- * 繳交驗證的每一類的第一份文件都視為正本，第二份之後可視申請人採為正本或副本
- * 副本定義為提供本處驗證的第一份文件之影本，正本須同時申請驗證才能受理副本驗證
- * 提供經領務局驗證[正本與影本相符]之文件視同正本，不需繳交驗證費給本處。副本則需繳費
- * 由 My eQuals 列印出來的學歷文件視同正本，需由申請人自行列印提供本處
- * 副本文件需由申請人自行備妥影本

文件寄回方式 (郵資參看本處網站) (請打√)

- Express International Post (EMS) 250g (25 張 A4 紙以內。無法寄送完整 A3 證書)
 Express International Post (EMS) 500g (無法寄送完整 A3 證書)
 申請人自行安排 DHL / Fedex 等國際快遞郵寄 (郵資自行繳付快遞公司)

文件證明費用提供

給辦事處之其他補充說明:

文件證明規費: AU\$ _____
郵資: AU\$ _____
總額: AU\$ _____
申請人簽名: _____
日期: _____